

公益財団法人品川区スポーツ協会

非常勤職員募集要項

品川区スポーツ協会は、体育、スポーツ及びレクリエーションの普及振興と、区民の心身の健全な発達と明るく豊かな地域社会をつくるために、平成6年の財団設立以来、地域の皆様どなたでも気軽にスポーツに親しんでいただける事業に積極的に取り組んでいます。

また平成18年度以降、品川区立体育館の指定管理者として、利用者の皆様に喜ばれるサービスの提供を図るとともに、円滑な運営を行なっています。

平成24年4月からは公益財団法人となり、公益事業推進の立場をより明確にし、これまでも増して、地域の皆様の期待に応えることができるよう力を尽くしています。

地域のスポーツの普及を進めるスポーツ協会の土台を支えていただける方の応募をお待ちしています。

1. 職 種 事務

2. 職務内容
- ・ 経理事務補助
 - ・ 加盟団体助成金に関すること
 - ・ 金銭の出納保管に関すること
 - ・ 会議の準備および広報誌作成 等

3. 受験資格
- ・ パソコン操作 (Excel、Word) ができること

4. 勤務態様
- 月 16 日 (勤務割り振りによる)
- 午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分まで (休憩 1 時間)
- ※基本、月曜から金曜の間での勤務
- ※有給休暇あり

5. 採用人数 若干名

6. 勤務場所 品川区立総合体育館 (品川区東五反田 2 丁目 1 1 - 2)

7. 給 与 月給188,800円（交通費別途支給、社会保険加入）
その他、賞与あり（年2か月分）
8. 応募方法 下記書類を品川区スポーツ協会へ郵送またはご持参ください。
書類選考の上、面接を実施いたします。
- (1) 受験申込書
 - (2) 履歴書（最近3か月以内写真付き）
- ※ご提出いただいた書類は原則お返しできません。
※このほかにも書類をご提出していただくことがあります。

《問い合わせ》

〒140-0022

品川区東五反田2-11-2（品川区立総合体育館内）

公益財団法人品川区スポーツ協会庶務 武田、柿崎

電話：03-3449-4400 Fax：03-3449-4401